

A SALDO Zrt. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

Előadáson vagy szakmai rendezvényen való részvétellel kapcsolatos
adatkezeléssel összefüggésben

Tartalomjegyzék

1.	Bevezetés	1
2.	Az Adatkezelő	1
3.	Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége	2
4.	Személyes adatok védelme, alapelvek.....	2
5.	Fogalmak	3
6.	Irányadó jogszabályok	5
7.	A kezelt személyes adatok.....	5
8.	Az adatkezelések címzettjei, adatfeldolgozók	9
9.	Adatbiztonsági intézkedések	9
10.	Az érintettek jogai	10

Utolsó módosítás dátuma: 2025. március 1.

1. Bevezetés

A SALDO Zrt. a vállalkozások szakértő tanácsadója több mint 60 éve. Adó- és számviteli tanácsadásunk több ezer vállalkozási és költségvetési partner munkáját, hatékony működését segíti, a szakhatóságokkal egyeztetett álláspontok alapján.

Partnereink naprakész tudását gazdasági, pénzügyi szakkönyvekkel, konferenciákkal, napi munkavégzését integrált vállalatirányítási és felhőalapú könyvelő szoftverrel segítjük.

A szolgáltatásaink nyújtása során Ügyfeleink személyes adatait a jelen Adatkezelési tájékoztatóban (a továbbiakban: Tájékoztató) foglaltak szerint kezeljük. Az adatkezelések kapcsán érkező megkeresésre a lehető leghamarabb, de a GDPR előírásai alapján legfeljebb 30 napon belül válaszolunk.

2. Az Adatkezelő

Adatkezelő: SALDO Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt.

Székhely: 1135 Budapest, Mór utca 2-4.

Postacím: 1394 Budapest, 62., Pf.: 397.

E-mail: gdpr@saldo.hu

Telefon: 06 1 237 9810

3. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Dr. Kreiniker-Barna Eszter LL.M., adatvédelmi tisztviselő

közvetlen elérhetőségei:

levélcím: 1135 Budapest, Mór utca 2-4.

e-mail: gdpr@saldo.hu

4. Személyes adatok védelme, alapelvek

A személyes adatok kezelése körében érvényesülő alapelvek:

A személyes adatok;

- a) kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”);
- b) gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azokat ne kezeljük ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („**célhoz kötöttség**”);
- c) az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és kizárólag a szükséges adatkezelésekre kell korlátozódniuk („**adattakarékosság**”);
- d) pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („**pontosság**”);
- e) tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé („**korlátozott tárolhatóság**”);
- f) kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („**integritás és bizalmas jelleg**”).

Az Adatkezelő valamennyi általa folytatott adatkezelés során a fenti alapelvek figyelembevételével jár el és megteszi a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy az adatkezelés elveinek való megfelelést igazolni tudja („**elszámoltathatóság**”).

A személyes adatok kezelésének jogalapja:

Adatkezelést csak akkor lehet folytatni, ha a megfelelő jogalap rendelkezésre áll. Megfelelő jogalap hiányában jogszerűen adatkezelés nem folytatható.

Ilyen jogalap lehet:

- ha az adatkezelés jogszabályon alapult, azaz az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségek teljesítéséhez szükséges (pl: számlázási kötelezettség teljesítése)

- ha az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez (pl: kapcsolatfelvétel során a megkereséshez való hozzájárulás)
- ha az az Adatkezelő jogos érdekén alapult (például cookie-kezelés olyan esetben, amikor a cookie elhelyezése már a hozzájárulás megadását megelőzően megtörténik)
- ha az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges; (például webrendelés teljesítése)
- ha az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges (Például baleset-elhárítás kapcsán tett intézkedések)

5. Fogalmak

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az Adatkezelő nevében Személyes Adatokat kezel.

Adatkezelés: a Személyes Adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Adatkezelés korlátozása: a tárolt Személyes Adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a Személyes Adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Ha az Adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az Adatkezelőt vagy az Adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Adatvédelmi Incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt Személyes Adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Álnevesítés: Személyes Adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a Személyes Adat, mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a Személyes Adatot nem lehet kapcsolni.

Az Érintett Hozzájárulása: az Érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az Érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő Személyes Adatok kezeléséhez.

Azonosítható természetes személy: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a Személyes Adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek, az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az Adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

Érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy.

Ügyfél: az Adatkezelő szolgáltatását igénybevevő vagy az iránt érdeklődő, és az Adatkezelővel kapcsolatba lépő személy.

Harmadik Fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az Érintettel, az Adatkezelővel, az Adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az Adatkezelő vagy Adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a Személyes Adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

Jog/jogszabályok/jogi kötelezettségek: A mindenkor hatályos magyar és európai uniós jogszabályok.

Különleges Adat: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló Személyes Adat, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adat, az egészségügyi adat és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó Személyes Adatok:

- (a) genetikai adat: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan Személyes Adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az adott természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;
- (b) biometrikus adat: egy természetes személy fizikai, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan, sajátos technikai eljárásokkal nyert Személyes Adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
- (c) egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó Személyes Adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.

„Profilalkotás”: Személyes Adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a Személyes Adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz érdeklődéshez,

megbízhatóságához, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják.

Személyes Adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

6. Irányadó jogszabályok

A SALDO Zrt. az Érintettek adatait az alábbi jogszabályokban foglaltak alapján kezeli:

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet); (The EU General Data Protection Regulation - Az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete), (a továbbiakban: GDPR),
- információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.),
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: ÁFA tv.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számviteli tv.),
- 93/2002. (V. 5.) Korm. rendelet a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásba vételéről,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.),
- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (Ekertv.),
- a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény (Grt.)

7. A kezelt személyes adatok

Adatkezelés megnevezése	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama
Regisztráció	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő a résztvevői listát elkészíthesse, adott esetben a felnőttképzési	Az érintett hozzájárulása, GDPR 6. cikk (1) a) pont	Bármely olyan személyes adat, melyet a kapcsolatfelvétel során Ön, mint érintett az Adatkezelő számára	Az Adatkezelő a személyes adatokat a kérdés megválaszolásáig, illetve az Ön hozzájárulásának

	szerződést előkészítse, a képzési felületekhez való hozzáférést biztosítsa.		szolgáltat, jellemzően név, telefonszám, email cím.	visszavonásáig kezeli.
Felnőttképzési szerződés megkötése	Az adatkezelés célja, hogy a képzésekre jelentkezőkkel a képzési szolgáltatásra vonatkozóan kötetmi jogviszony jöjjön létre, valamint a Felnőttképzési törvény hatálya alá tartozó képzés utókövetése, új képzési ajánlatok, képzésben résztvevők "garanciális" ügyintézése	Jogi kötelezettség teljesítése, GDPR 6. cikk (1) c) pont	A jelentkezési lapon megadott adatok és a képzés során keletkezett információk. Ideértve a képzésben részt vevő személy képzettségére, nyelvismeretére vonatkozó adatokat, valamint a képzés során történő értékelést és minősítést, az oktatási azonosító számot, és a képzési díj fizetéséhez kapcsolódó adatkezelést. A személyes adatok statisztikai célra is felhasználhatók, ebben az esetben személyazonosításra alkalmatlan módon kerülnek továbbításra a Központi Statisztikai Hivatal számára, kizárólag statisztikai célból.	Az Adatkezelő az adatokat Felnőttképzési szerződés megkötésének dátumától (az adatok keletkezésétől) számított 8-ik év utolsó napjáig kezeli.
Kapcsolattartás	Az adatkezelés célja, hogy megkeresésére, kérdésére-, kérésére az Adatkezelő válaszolni, reagálni tudjon, ezáltal a megkeresésében foglaltaknak lehetőség szerint eleget tegyen, továbbá, hogy tájékoztatást tudjon nyújtani a képzéssel, előadással kapcsolatos információkról (pl. időpontváltozás,	A szerződés teljesítése, GDPR 6. cikk (1) b) pont	Bármely olyan elérhetőség, melyet a kapcsolatfelvétel során Ön, mint érintett az Adatkezelő számára megad jellemzően név, telefonszám, email cím.	Az Adatkezelő a személyes adatokat a szerződés teljesítése, mint jogalap alapján az képzés, előadás vagy rendezvény, lebonyolítását követő öt évig kezeli.

	tananyagok küldése).			
Képzésen, előadáson, rendezvényen való részvétel biztosítása	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő Önnel, mint képzésre jelentkezővel felvegye a kapcsolatot, illetve biztosítsa a képzésen, előadáson vagy rendezvényen való részvételt.	A szerződés teljesítése, GDPR 6. cikk (1) b) pont	Név, kapcsolattartási adatok (telefonszám, email cím), illetve bármely olyan személyes adat, melyet a jelentkezés során Ön az Adatkezelő számára megadott.	Az Adatkezelő a személyes adatokat a szerződés teljesítése, mint jogalap alapján az képzés, előadás vagy rendezvény, lebonyolítását követő öt évig kezeli.
Pénzügyminisztérium (PM) felé történő jelentés és kreditpontos igazolások kiállítása	2000. évi C. tv a számvitelről és a 93/2002. (V. 5.) Korm. rendelet a könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásba vételéről.	Jogi kötelezettség teljesítése, GDPR 6. cikk (1) c) pont	Név, születési név, anyja neve, születési helye és ideje, regisztrációs szám, kapcsolattartási adatok, az adott képzéssel kapcsolatos részvételi és értékelési adatok.	Az Adatkezelő a személyes adatokat addig kezeli, amíg a jogszabály megőrzési kötelezettséget ír elő, vagy hatósági megkeresésben megjelölt határidő el nem telik.
Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (FAR) nyilvántartás	Az Adatkezelő kötelezettsége, hogy az Adatkezelő a FAR nyilvántartás naprakész vezetéséről gondoskodjon, továbbá a képzés vagy kurzus sikeres teljesítése esetén tanúsítványt vagy igazolást állítson ki.	Jogi kötelezettség teljesítése, GDPR 6. cikk (1) c) pont	Vezetéknév, keresztnév, születési hely, idő, anyja neve, e-mail cím.	Az Adatkezelő a személyes adatokat addig kezeli, amíg a jogszabály megőrzési kötelezettséget ír elő, vagy hatósági megkeresésben megjelölt határidő el nem telik.
Online részvétel során történő adatkezelés	Az Adatkezelő az online szervezett képzéseken, kurzusokon való részvétel biztosításához az elérési linket elküldi a kapcsolattartásra szolgáló e-mail címre, ahol a résztvevők bejelentkezés után részt vesznek az online képzésen vagy kurzuson.	A szerződés teljesítése, GDPR 6. cikk (1) b) pont	Bármely olyan személyes adat, melyet a részvétel során Ön, mint érintett az Adatkezelő számára elérhetővé tesz. Jellemzően név, munkahely, az online részvétel során adott esetben kamerafelvétel vagy beszédhang.	Az Adatkezelő a személyes adatokat a szerződés teljesítése, mint jogalap alapján az képzés, előadás vagy rendezvény, lebonyolítását követő öt évig kezeli.

Adatkezelő belső ügyviteli folyamatai során történő adatkezelés	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő a szerződésben foglaltakat teljesítse, és az ügyfelek számára a részvételi lehetőséget biztosítsa.	Az Adatkezelő jogos érdeke GDPR 6. cikk (1) f) pont	Képviselő és kapcsolattartó neve, email címe, telefonszáma, munkaköre	Az Adatkezelő a személyes adatokat az igénybevett szolgáltatás teljesítését követő öt évig kezeli. Adatkezelő az ügyviteli folyamatok során adatfeldolgozót vesz igénybe.
Igénybevett szolgáltatáshoz kapcsolódó termék ismertetése miatti megkeresés	Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő az Ügyfelet tájékoztassa az őt esetlegesen érintő szolgáltatásokról.	Az Adatkezelő jogos érdeke GDPR 6. cikk (1) f) pont vagy az Érintett hozzájárulása, GDPR 6. cikk (1) a) pont	Képviselő és kapcsolattartó neve, email címe, telefonszáma, munkaköre	Az Adatkezelő a személyes adatokat a hozzájárulás visszavonásáig, vagy a szerződés megszűnését követő öt évig kezeli.
Szolgáltatás igénybevétele során marketing tartalmak megjelenítése	Az adatkezelő az általa szervezett rendezvény keretében marketingcélú tartalmakat jeleníthet meg, ideértve pl. rendezvény helyszínén, vetített vagy nyomtatott formában megjelenő tartalmakat, valamint a rendezvénnyel kapcsolatos tájékoztató anyagokban feltüntetett partneri ajánlatokat.	A művelet nem jár személyes adatok kezelésével vagy továbbításával.	Ezek a marketingcélú megjelenések kizárólag az adatkezelő által kerülnek elhelyezésre, és nem járnak a résztvevők személyes adatainak kezelésével vagy továbbításával a reklámozott szolgáltatók részére. A résztvevők kizárólag saját döntésük alapján vehetik igénybe a bemutatott ajánlatokat vagy léphetnek kapcsolatba a reklámozott szolgáltatókkal.	A résztvevők kizárólag saját döntésük alapján vehetik igénybe a bemutatott ajánlatokat vagy léphetnek kapcsolatba a reklámozott szolgáltatókkal, ahol az adott kapcsolatfelvétellel vonatkozó megőrzési idő az irányadó.

8. Az adatkezelések címzettjei, adatfeldolgozók

Címzett megjelölése	Adattovábbítás célja
Microsoft Office - Teams	Online kurzusokon, képzéseken való részvétel biztosítása a jelentkezőknek
Softemit Informatikai Kft.	Online képzésen való részvétel, a résztvevő értékelése, minősítése a képzés során.
Pénzügyminisztérium	Adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése
Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszer	Adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése
MiniCRM Zrt.	Központi ügyféladatbázis, ügyféladat-tárolás és -kezelés
Fókusz-Computer Kft.	IT, és adatbiztonsági szolgáltató
Survio s.r.o.	Ügyfélelégedettség mérésre szolgáló kérdőív
MailChimp	Rendezvény részvételi meghívó kiküldése

Az igénybevett adatfeldolgozók által biztosított online platformok esetlegesen tartalmazhatnak információkat, amelyek olyan harmadik személyektől, származnak, akik nem állnak kapcsolatban az Adatkezelővel. Előfordulhat, hogy ezen harmadik személyek is elhelyeznek tartalmakat, cookie-kat, web-beaconokat a felhasználó számítógépén, vagy hasonló technológiákat alkalmazva gyűjtenek adatokat. Ilyen esetekben az adatkezelésre az ezen harmadik személyek által meghatározott adatvédelmi előírások az irányadók, és az ilyen adatkezelés tekintetében az Adatkezelő semmilyen felelősséget nem vállal.

9. Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő a tevékenységével összefüggésben a szükséges jogosultságkezelési, belső szervezési és technikai megoldásokat biztosítja, hogy adatai illetéktelen személyek birtokába ne juthassanak, illetéktelen személyek az adatokat ne tudják törölni, kimenteni a rendszerből, vagy módosítani.

Az esetleges adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezetünk, amennyiben szükséges, a felmerülő incidensekről tájékoztatjuk.

Az Adatkezelő munkatársai által használt számítógépein jelszavas védelmet alkalmaz, informatikai eszközeit tűzfalvédelemmel látja el.

Az Adatkezelő tulajdonában álló számítógépeket megfelelő jelszóval, vírusvédő programmal látja el, szervereit elzárt-, szabályozott bejutási renddel-, légkondicionálóval rendelkező

helyiségben tárolja. Az Adatkezelő szervereiről rendszeres időközönként biztonsági mentést készít, informatikai eszközei selejtezését erre vonatkozó selejtezési protokoll alapján végzi.

Adattovábbítás esetén az adatok megismerésének okát és idejét az Adatkezelő jegyzőkönyvben rögzíti, illetve arról a GDPR-ban előírtaknak megfelelően adattovábbítási nyilvántartást vezet.

10. Az érintettek jogai

Bármikor jogosult **tájékoztatást** kérni postai, elektronikus, vagy telefonos úton a tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken keresztül az általunk kezelt, Önre vonatkozó személyes adatokról.

Kérésére esetén tájékoztatjuk:

- a kezelt adatokról,
- az adatkezelés céljáról,
- jogalapjáról,
- időtartamáról,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait.

A tájékoztatást a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül írásban, a tájékoztatás kérés formájától függően papír, vagy elektronikus úton adjuk meg.

Bármikor **tiltakozhat** személyes adatai kezelése ellen. A tiltakozást annak benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 30 nap alatt megvizsgáljuk, annak megalapozottsága kérdésében döntést hozunk, és a döntésről tájékoztatjuk.

Bármikor jogosult az általunk kezelt személyes adatok **törlését**, vagy a helytelenül rögzített személyes adatok **helyesbítését** kérni.

Ezen kívül **zároljuk** a személyes adatát, ha ezt kéri, vagy ha a rendelkezésünkre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adatot addig kezeljük, ameddig fennáll az adatkezelési cél vagy jogos érdek, amely a személyes adat törlését kizárta.

Az érintett személy a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő **korlátozza** (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben az Adatkezelő arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek **továbbítsa** anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő.

A hozzáférési, törlési, helyesbítési, korlátozási, adathordozási és zárolási kérelemnek a lehetőségekhez képest leghamarabb, de legfeljebb 30 napon belül eleget teszünk és értesítjük. Ha kérelmének nem tudtunk helyt adni, ez esetben is 30 napon belül értesítjük.

Ha az adatot a hozzájárulásával más személy számára továbbítottuk, az adattovábbítás címzettjét is értesítjük a szükséges lépésekről.

Amennyiben személyes adatait hozzájárulása alapján kezeljük, Ön bármikor jogosult arra, hogy **hozzájárulását visszavonja**. Hozzájárulását az Adatkezelőnek, vagy az adatvédelmi felelősnek jelen tájékoztatóban rögzített elérhetőségein való megkeresés útján vonhatja vissza, illetve amennyiben ez egyébként indokolt az Adatkezelő biztosítja, hogy ennél egyszerűbb módokon is (pl. a hírlevélben küldött „Leiratkozás” linken) visszavonhassa az adatkezeléshez adott hozzájárulását. A hírlevélről az érintett a hírlevél „Leiratkozás” alkalmazásának használatával, vagy írásban vagy e-mailben tett nyilatkozattal bármikor leiratkozhat, amely a hozzájárulás visszavonását jelenti.

Amennyiben Ön látássérült, vagy idős korú, úgy kérheti az Adatkezelőtől - a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban rögzített elérhetőségeken, illetve az adatvédelmi felelősen keresztül, - hogy az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát word (szöveg) formátumban vagy nagybetűs változatban bocsássa rendelkezésre.

Emellett **jogosult panaszával a**

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz

1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

www.naih.hu,

Telefon: +36 (1) 391-1400

Telefax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu)

fordulni vagy a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXXV. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező **Bíróság előtt érvényesíteni** személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait.

Az illetékes bíróságot megtalálja az alábbi linken:

<https://birosag.hu/birosag-kereso>

A jelen tájékoztatóban felsorolt jogosultságait bármikor gyakorolhatja, amennyiben e-mailben vagy egyéb módon írásban kapcsolatba lép az Adatkezelővel vagy az adatvédelmi tisztviselővel. A megkeresésével összefüggésben kérhetik, hogy a megkereső személy azonosítsa magát vagy olyan egyéb adatokat adjon meg, melyek a személyére vonatkoznak, melyek a jogosultság igazolására szolgálnak.

Az Adatkezelővel kapcsolatba léphet a megadott elérhetőségeken-, valamint az adatvédelmi tisztviselőn keresztül.

SALDO Zrt.

Adatkezelő